

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.10.2020 с. Яковлевка № 501-па

**Об утверждении положения о порядке поддержки участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом**

В целях развития потенциала молодежи Яковлевского района, поддержки талантливой молодежи, в рамках реализации муниципальных программ «Молодежь – Яковлевскому муниципальному району» на 2019-2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Яковлевского муниципального района от 07.12.2018 года № 664-НПА и «Развитие физической культуры и спорта в Яковлевский муниципальном районе на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Яковлевского муниципального района от 07.12.2018 года № 665-НПА, Администрация Яковлевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке поддержки участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом (Приложение).

2. Руководителю аппарата Администрации Яковлевского муниципального района (Сомовой О.В.) опубликовать настоящее постановление в районной газете "Сельский труженик" и разместить на официальном сайте Администрации Яковлевского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района – глава Администрации

Яковлевского муниципального района Н.В. Вязовик

Приложение   
к постановлению Администрации

Яковлевского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_-па

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке поддержки участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом**

1. Настоящее Положение регламентирует цель, формы и порядок поддержки участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом.  
Применительно к настоящему Порядку: под термином «мероприятия» понимаются конкурсы, фестивали, турниры, соревнования, спартакиады, слеты, форумы, олимпиады, сборы, мероприятия военно-патриотической направленности и аналогичные мероприятия.

2. Поддержка участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом осуществляется в целях поддержки и продвижения одаренных детей, талантливой, спортивной, творческой и инициативной молодежи Яковлевского муниципального района, развития межмуниципального, межрегионального, международного сотрудничества молодежи, сотрудничества с соотечественниками, проживающими за рубежом.

3. Поддержка участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом включает в себя следующие формы поддержки:  
информационную поддержку – информационное обеспечение детей и молодежи Яковлевского муниципального района о мероприятиях, проводимых в области молодежной политики и спорта, направленных на выявление и поддержку одаренных детей, талантливой, спортивной, творческой и инициативной молодежи;  
финансовую поддержку – обеспечение расходов, связанных с участием детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом.

4. Финансовая поддержка участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом осуществляется на обеспечение следующих расходов:

4.1. На проезд к месту проведения мероприятия и обратно в размере не более тарифа, установленного организацией-перевозчиком:  
на воздушном транспорте – в салоне экономического класса;  
на железнодорожном транспорте – в купейном вагоне;  
в автотранспортном средстве общего пользования (за исключением такси).

4.2. На обеспечение питанием в размере не более 200 рублей в сутки на участие в региональных мероприятиях, не более 700 рублей в сутки на участие во всероссийских и международных мероприятиях.

4.3. На проживание в размере не более 2 500 рублей в сутки.  
Вышеперечисленные расходы оплачиваются, если оплата питания, проживания и проезда не предусмотрена принимающей стороной.

5. В соответствии с настоящим Положением финансовая поддержка (обеспечение расходов на проезд, питание и проживание) осуществляется в виде компенсационных выплат.

6. Оказание финансовой поддержки осуществляется в пределах средств, предусмотренных муниципальной программой «Молодежь – Яковлевскому муниципальному району» на 2019-2025 годы, утвержденной постановлением администрации Яковлевского муниципального района от 07.12.2018 года № 664-НПА и «Развитие физической культуры и спорта в Яковлевский муниципальном районе на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением Администрации Яковлевского муниципального района от 07.12.2018 года № 665-НПА.

7. Претендентами на поддержку участия в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом могут быть как отдельные представители, так и творческие коллективы, спортивные команды или молодежные делегации, ставшие победителями городских, региональных, всероссийских, международных мероприятий или являющиеся активными участниками научной, культурной, общественно-политической жизни округа, учащиеся или работающие на территории Яковлевского муниципального района.

8. Претенденты на поддержку участия в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом предоставляют не позднее, чем за 20 рабочих дней до даты участия в мероприятии, в отдел молодёжной политики и спорта администрации Яковлевского муниципального района следующие документы:

8.1. Претенденты, ставшие победителями городских, региональных, всероссийских, международных мероприятий:

заявку на поддержку участия в мероприятии (согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

смету расходов на участие в мероприятии;  
официальное приглашение (вызов) организатора мероприятия;  
копию Положения о проведении мероприятия;

копию свидетельства о рождении или паспорта (первая, вторая и страница с пропиской);

согласие на обработку персональных данных.

8.2. Претенденты, являющиеся активными участниками научной, культурной, общественно-политической жизни округа или претенденты, являющиеся участниками мероприятий военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом:

заявку на поддержку участия в мероприятии (согласно приложению 1 к настоящему Порядку);

копию свидетельства о рождении или паспорта (первая, вторая и страница с пропиской);

согласие на обработку персональных данных.

Ответственность за полноту и достоверность сведений возлагаются на претендентов, предоставляющих документы на поддержку участия в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом.

9. Решение о поддержке участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом принимается коллегиально на рабочем заседаниях межведомственной комиссии по вопросам молодежной политики Яковлевского муниципального района и Совета по спорту Администрации Яковлевского муниципального района.

Основным критерием отбора претендентов является уровень достижений в городских, региональных, всероссийских, международных мероприятиях, а также участие в научной, культурной, общественно-политической жизни округа.  
Претенденты на поддержку участия в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом имеют право получить финансовую поддержку не более 1 раза в год.

Оказание финансовой поддержки участия в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом претендентам может предоставляться более одного раза в год, при условии наличия средств, предусмотренных муниципальными программами «Молодежь – Яковлевскому муниципальному району» на 2019-2025 годы, и «Развитие физической культуры и спорта в Яковлевский муниципальном районе на 2019-2025 годы» на указанные цели, и отсутствия заявок по состоянию на 01 ноября текущего года.

10. Отдел молодежной политики и спора Администрации Яковлевского муниципального района в трехдневный срок с даты принятия решения направляет претендентам выписку из протокола о соответствующем принятом решении.

11. Поддержка участия детей и молодежи Яковлевского муниципального района в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом оформляется распоряжением администрации Яковлевского муниципального района.

12. По итогам участия в мероприятии участник(и) в течение трех рабочих дней с даты возвращения в Яковлевский муниципальный район предоставляют в отдел молодежной политики и спора Администрации Яковлевского муниципального района заявление на возмещение затрат по итогам участия (согласно приложению 2 к настоящему Порядку) с приложением следующих документов:  
проездные документы к месту мероприятия и обратно (включая страховой взнос на обязательное личное страхование пассажиров на транспорте, оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в железнодорожном транспорте постельными принадлежностями);

документы о найме жилого помещения;

диплом (сертификат), подтверждающий участие в мероприятии;

отчет об участии в мероприятии (отчет обязательно должен содержать

информацию о целях и итогах участия в мероприятии).

13. Отдел молодежной политики и спора Администрации Яковлевского муниципального в течение 1 рабочего дня проверяет предоставленные документы, в случае отсутствия замечаний к предоставленным документам, формирует и направляет заявку на оплату расходов в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Яковлевского муниципального района.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению  о порядке поддержки участия детей и молодежи в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом |
|  | Главе района – главе Администрации Яковлевского муниципального района  Н.В. Вязовик |

ЗАЯВКА

на поддержку участия в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия, место и дата проведения)

1. В заявке на поддержку участия претендент указывает следующие данные:

1.1. Фамилия, имя отчество.

1.2. Дата рождения.

1.3. Место учебы (работы).

1.4. Адрес, телефон, электронная почта.

1.5. Краткая информация о достижениях за предыдущий и текущий годы с приложением копий грамот, дипломов и других документов, подтверждающих данные достижения.

1.6. Краткая информация об участии в жизни округа.

2. В заявке на поддержку участия творческого коллектива (делегации) указываются следующие данные:

2.1. Фамилия, имя, отчество руководителя.

2.2. Занимаемая должность.

2.3. Адрес, телефон, электронная почта руководителя.

2.4. Краткая информация о достижениях за предыдущий и текущий годы с приложением копий грамот, дипломов и других документов, подтверждающих данные достижения.

2.5. Краткая информация об участии в жизни округа.

2.6. Список участников творческого коллектива (делегации), направляемых на мероприятие, с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП подпись (Ф.И.О.)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Положению  о порядке поддержки участия детей и молодежи в международных, всероссийских, региональных мероприятиях и в мероприятиях военно-патриотической направленности,  проводимых за рубежом |
|  | В Администрацию  Яковлевского муниципального района  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. родителя или законного представителя  в интересах участницы (ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование коллектива  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. ребенка |

**Заявление**

Прошу возместить затраты на обеспечение участия в мероприятии моей (его) дочери (сына) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование мероприятия

согласно распоряжению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование, дата, номер

Денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек перечислить на лицевой счет **№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** открытый на имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. на кого открыт счет

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наименование банка

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Ф.И.О. родителя или законного представителя

Администрация Яковлевского муниципального района

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных участника международных, всероссийских,

региональных мероприятий и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя и отчество)*

дата и место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(серия) (номер)*   *(кем, когда)*

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**даю согласие на обработку моих персональных данных**

Администрации Яковлевского муниципального района (юридический адрес: 692361, Приморский край, Яковлевский муниципальный район, с. Яковлевка пер. Почтовый, 7) (далее - Администрация) в связи с направлением меня для участия в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименования мероприятия)*

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, место работы, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, серия и номер паспорта (свидетельство о рождении), сведения о выдаче (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, результаты участия в различных мероприятиях.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия в мероприятиях международного, всероссийского, регионального уровней.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет.

Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(личная подпись) (дата)*

Администрация Яковлевского муниципального района

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных участника международных, всероссийских,

региональных мероприятий и в мероприятиях военно-патриотической направленности, проводимых за рубежом

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя и отчество)*

дата и место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(*серия) (номер) (кем, когда)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(в случае опекунства \ попечительства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

адрес : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя и отчество ребенка)*

паспорт (свидетельство о рождении): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия) (номер)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(кем, когда)*

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(далее «Ребёнок») Администрации Яковлевского муниципального района (юридический адрес: 692361, Приморский край, Яковлевский муниципальный район, с. Яковлевка пер. Почтовый, 7) (далее - Администрация в связи с направлением для участия в

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименования мероприятия)

Перечень персональных данных Ребёнка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, место работы, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, серия и номер паспорта (свидетельство о рождении), сведения о выдаче (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона одного или обоих родителей (законных представителей) Ребёнка, результаты участия Ребёнка в различных мероприятиях.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам – транспортным компаниям, туристическим и страховым компаниям, иным юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребёнка в мероприятиях международного, всероссийского, регионального уровней.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребёнка: фамилия, имя, отчество, место учебы, город проживания.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

Данное согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение 75 лет.

Я уведомлен(-а) о своём праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (личная подпись) (дата)*