

Протокол

совещания с руководителями муниципальных общеобразовательных учреждений Яковлевского муниципального района

20.10.2021

с .Яковлевка

10-00

Присутствовали

Новикова Валентина Васильевна - и.о. начальника отдела образования

Зубкова Марина Викторовна-главный специалист отдела образования

Дудченко Ирина Геннадьевна - главный специалист отдела образования

Руководители ОУ , ДОУ, ДОП, МОЦ, заведующие филиалом – 13 человек (список прилагается)

Подложнюк Ольга Васильевна- ведущий специалист МКУ «ЦОиСО»

I. О формировании бюджета на 2022 год.

(Новикова В.В.,Коробейникова А.В.- врио. директора МКУ ЦОиСО)

1.Рекомендовать руководителям ОО:

1.1.Подготовить для включения в бюджет мероприятия по антитеррористической защищенности объектов

1.2.Подготовить сметы для выполнения работ по текущему ремонту учреждений на 2022 год

1.3. Подготовить ПСД для включения в капитальный ремонт на 2023 год

II. Об индивидуальном итоговом проекте обучающихся основной школы- (Новикова В.В.)

2.Рекомендовать руководителям ОО:

2.1.Взять под личный контроль выполнение сроков подготовки индивидуальных проектов, подготовить приказ об утверждении тем индивидуальных проектов. Срок до 30.10.2021

2.2. Ознакомить родителей 9-классников под подпись с темами и сроками защиты индивидуальных проектов. Срок до 31.10.2021

2.3. Провести обучающий семинар для педагогических работников по сопровождению обучающихся в период подготовки индивидуальных проектов . Срок до 15.11.2021

III. Об организации олимпиадного движения в общеобразовательных школах

(Зубкова М.В.)

3. Рекомендовать руководителям ОО Яковлевского муниципального района:

3.1. Усилить работу по вовлечению обучающихся в олимпиадное движение на школьном этапе.

3.2. Возложить ответственность за вовлечение в перечневые олимпиады на заместителей по учебно-воспитательному процессу

3.3. Вести учет участников, победителей, призеров олимпиад, конкурсов регионального уровня. (Копии грамот)

IV. О работе РИМС. Курсы повышения квалификации.

(Подложнюк О.В.)

4. Рекомендовать руководителям ОО:

4.1. Производить доплату по факту работы в РИМС своим сотрудникам, являющимся членами РИМС

4.2. Взять под личный контроль участие педагогических работников в семинарах, курсах Минпроса

V. О проверке всеобуча в общеобразовательных организациях ЯМР-

Дудченко И.Г.

5. Рекомендовать руководителям ОО Яковлевского муниципального района:

5.1. Подготовить пакет документов по всеобучу, направить специалисту в срок до 25.10.2021

5.2. Предоставить списки состоящих на учете в КДНиЗП, ПДН внутришкольном учете в срок до 23.10.2021

5.3. Предоставить списки по трудоустройству выпускников 9,11-х классов с подтверждающими документами в срок до 30.10.2021

VI. О получении сертификатов дополнительного образования. О работе ОО по вовлечению в доп. образование-

Шилов С.А., Беляк Ю.В.

6. Рекомендовать руководителям ОО Яковлевского муниципального района:

6.1. Привлечь к разъяснительной работе по получению сертификатов учета классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования.

6.2. Обеспечить 60% охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительным образованием.

6.3. Охватить программами патриотической, спортивной направленности членов ШСК, юнармейцев. Разработать программы кружковой работы «Успех каждого ребенка», «Точка Роста», робототехника.

7. Разное

7.1. О проведении диагностических работ по функциональной грамотности- Подложнюк О.В.

7.2. О проведении социально-психологического тестирования- Дудченко И.Г.

7.3. Об участии в краевом семинаре. Об организации районных семинаров.- Подложнюк О.В.

7.4. Об исполнении документов. Обзор документов МО ПК-Новикова В.В.

7.5. Об обязательной вакцинации сотрудников. -Новикова В.В.

7.6. О проведении аукциона по питанию на 2022 год. О переходе на вневедомственную охрану в 2022 году-Новикова В.В.