

**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**

Исполнительный комитет  
Яковлевского районного Совета  
рабочих, крестьянских и  
красноармейских депутатов  
**РАЙОННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИВ**  
с. Яковлевка, Яковлевского района  
Приморского края  
1926 год – 1939 год

Исполнительный комитет  
Яковлевского районного Совета  
депутатов трудящихся  
**РАЙОННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИВ**  
с. Яковлевка, Яковлевского района  
Приморского края  
1939 год – сентябрь 1977 года

Исполнительный комитет  
Яковлевского районного Совета  
народных депутатов  
**РАЙОННЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИВ**  
с. Яковлевка, Яковлевского района  
Приморского края  
октябрь 1977 года – февраль 1985 года

Исполнительный комитет  
Яковлевского районного Совета  
народных депутатов  
**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  
с. Яковлевка, Яковлевского района  
Приморского края  
февраль 1985 года – 8 декабря 1991 года

Администрация Яковлевского района  
**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  
с. Яковлевка, Яковлевского района  
Приморского края  
9 декабря 1991 года - 26 марта 1997 года

Администрация муниципального  
образования Яковлевский район  
**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  
с. Яковлевка, Яковлевского района  
Приморского края  
27 марта 1997 года – 24 января 2005 года

Администрация Яковлевского  
муниципального района  
**АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ**  
с. Яковлевка, Яковлевского района  
Приморского края  
25 января 2005 года –

ФОНД № \_\_\_\_\_  
Опись № \_\_\_\_\_

дел постоянного хранения за 1974 – 2006 годы

35.		<p style="text-align: center;"><b><u>2000 год</u></b></p> <p>Показатели выполнения плана работы на 2000 год и объяснительная записка к ним; показатели выполнения плана работы и объяснительная записка к отчёту за 2000 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования на 1 декабря 2000 года; сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2001 года</p>		27	
36.		<p>Справка об упорядочении документов организаций – источников комплектования архивного отдела администрации за 2000 год</p>		4	
37.		<p style="text-align: center;"><b><u>2001 год</u></b></p> <p>Показатели выполнения плана работы на 2001 год и объяснительная записка к ним; показатели выполнения плана работы и объяснительная записка к отчёту за 2001 год; сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2002 года</p>		41	

23.		Паспорт архивного отдела за 1991 – 1993, 1996 – 2006 годы		26	
24.		<b><u>1992 год</u></b> Объяснительная записка к годовому плану развития архивного дела на 1992 год; отчёт о развитии архивного дела и объяснительная записка к нему за 1992 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 1993 года		18	
25.		<b><u>1993 год</u></b> План развития архивного дела на 1993 год и объяснительная записка к нему; отчёт о развитии архивного дела за 1993 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 1994 года		22	
26.		<b><u>1994 год</u></b> План развития архивного дела на 1994 год и объяснительная записка к нему; показатели работы и объяснительная записка к отчёту за 1994 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 1995 года		29	

5.		<u>1977 год</u> План работы на 1977 год; информация о ходе выполнения плана; сведения о выполнении плана комплектования; сведения о количестве дел, образовавшихся в учреждениях, организа- циях и предприятиях 1-го списка; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1977 год		17	
6.		<u>1978 год</u> План работы на 1978 год; справка о выполнении плана работы; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1978 год		31	
7.		<u>1979 год</u> План работы на 1979 год; отчёт о работе и приложения к нему; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1979 год		29	
8.		<u>1980 год</u> План работы на 1980 год; отчёт о работе и приложения к нему; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1980 год		36	
9.		<u>1981 год</u> План работы на 1981 год; отчёт о работе и приложения к нему; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1981 год		28	
10.		<u>1982 год</u> План работы на 1982 год; отчёт о работе и приложения к нему; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1982 год		34	

Администрация Яковлевского  
муниципального района  
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № \_\_\_\_\_

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 1974 – 2006 годы



№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Примеча- ния
1	2	3	4	5	6
1.		<b>1974 год</b> План основных мероприятий на 1974 год, отчет о работе, статистические отчёты (ф.1, 3) за 1974 год		22	
2.		<b>1975 год</b> План основных мероприятий на 1975 год, отчет о работе, статистические отчёты (ф.1, 3) за 1975 год		14	
3.		<b>1976 год</b> Пятилетний план развития архивного дела в Яковлевском районе на 1976 – 1980 годы, справка о выполнении плана работы за 1976 – 1980 годы		10	
4.		План работы на 1976 год; справка о выполнении плана работы; сведения о выполнении плана комплектования; сведения о количестве дел, образовавшихся в учреждениях и организациях 1-го списка; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1976 год		28	

17.		<u>1988 год</u> План развития архивного дела на 1988 год и объяснительная записка к нему; отчёт о развитии архивного дела и объяснительная записка к нему; статистические отчёты (ф. 1 - АГ, 2 - АГ, 3-АГ, 5-АГ) за 1988 год		37	
18.		<u>1989 год</u> План развития архивного дела на 1989 год и объяснительная записка к нему; отчёт о развитии архивного дела и объяснительная записка к нему; статистические отчёты (ф. 1 – АГ) за 1989 год		36	
19.		Статьи, тексты лекций, выступлений, интервью за 1989, 1990, 1995, 1996, 1998 - 2001, 2003, 2004, 2007 годы		19	
20.		<u>1990 год</u> План развития архивного дела на 1990 год и объяснительная записка к нему; отчёт о развитии архивного дела и объяснительная записка к нему; статистические отчёты (ф. 1 – АГ, 2-АГ, 3-АГ) за 1990 год		36	
21.		<u>1991 год</u> План развития архивного дела на 1991 – 1995 годы		6	
22.		План развития архивного дела на 1991 год и объяснительная записка к нему; отчёт о развитии архивного дела и объяснительная записка к нему за 1991 год		23	

31.	<p style="text-align: center;"><b><u>1998 год</u></b></p> <p>Показатели работы на 1998 год и объяснительная записка к ним; показатели работы и объяснительная записка к отчёту за 1998 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования на 1 декабря 1998 года; сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 1999 года</p>		25	
32.	<p>Список учреждений, организаций и предприятий – источников комплектования архивного отдела от 11 июня 1998 года</p>		8	
33.	<p style="text-align: center;"><b><u>1999 год</u></b></p> <p>Показатели работы на 1999 год и объяснительная записка к ним; показатели работы и объяснительная записка к отчёту за 1999 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования на 1 декабря 1999 года; сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2000 года</p>		25	
34.	<p>Акт № 1 приёма-передачи дел при смене заведующего архивным отделом от 17 февраля 1999 года</p>		3	



27.		<u>1995 год</u> Показатели работы на 1995 год и объяснительная записка к ним; показатели работы и объяснительная записка к отчёту за 1995 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 1996 года		18	
28.		Справка о проверке работы архивного отдела администрации Яковлевского района за 1995 год		7	
29.		<u>1996 год</u> Показатели работы на 1996 год и объяснительная записка к ним; показатели работы и объяснительная записка к отчёту за 1996 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 1997 года		16	
30.		<u>1997 год</u> Показатели работы на 1997 год и объяснительная записка к ним; показатели работы и объяснительная записка к отчёту за 1997 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования на 1 декабря 1997 года; сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 1998 года		20	

38.		Документы (распоряжение, положения, план мероприятий, протоколы заседаний, акты проверок, акты о вручении ценных подарков, памятка проверяющему) по подготовке и проведению районного смотра – конкурса обеспечения сохранности документов Архивного фонда Приморского края среди учреждений, организаций и предприятий – источников комплектования архивного отдела за 2001-2002 годы		48	
39.		<p style="text-align: center;"><u>2002 год</u></p> Показатели выполнения плана работы на 2002 год и объяснительная записка к ним; показатели выполнения плана работы и объяснительная записка к отчёту за 2002 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования на 1 декабря 2002 года; сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2003 года		39	
40.		Справка об итогах проверки обеспечения сохранности документов Архивного фонда Приморского края в архивном отделе администрации за 2002 год		5	

41.		<p style="text-align: center;"><b><u>2003 год</u></b></p> <p>Показатели выполнения плана работы на 2003 год и объяснительная записка к ним; показатели выполнения основных направлений развития архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2003 год; статистические отчёты (ф. № 1; 1-к); сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования на 1 декабря 2003 года; сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2004 года</p>		36	
42.		<p style="text-align: center;"><b><u>2004 год</u></b></p> <p>Положение об архивном отделе администрации от 13 сентября 2004 года</p>		7	
43.		<p>Показатели основных направлений развития архивного дела на 2004 год и объяснительная записка к ним; показатели выполнения основных направлений развития архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2004 год; статистический отчёт (ф. № 1); сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2005 года</p>		24	

46.	Информация о состоянии ведения государственного учёта и обеспечения сохранности документов в архивном отделе администрации за 2006 год		9	
-----	--	--	---	--

В данный раздел описи внесено 46 (сорок шесть) дел с № 1 по № 46, в том числе:

литерные номера \_\_\_\_\_

пропущенные номера \_\_\_\_\_

Опись составила  
Начальник архивного отдела  
администрации

07.12.2009 г.

 М.Ю. Бобыльская

*УТВЕРЖДЕНО*  
Протокол ЭПК архивного  
отдела Приморского края  
от 17.12.2009 № 17



44.		<p style="text-align: center;"><b><u>2005 год</u></b></p> <p>Показатели основных направлений развития архивного дела на 2005 год и объяснительная записка к ним; показатели выполнения основных направлений развития архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2005 год; статистические отчёты (ф. № 1; 1-к); сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2006 года</p>		25	
45.		<p style="text-align: center;"><b><u>2006 год</u></b></p> <p>Показатели основных направлений развития архивного дела на 2006 год и объяснительная записка к ним; показатели выполнения основных направлений развития архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2006 год; статистические отчёты (ф. № 1; 1-к); сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования на 1 декабря 2006 года; сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2007 года</p>		30	

11.		<b><u>1983 год</u></b> План работы на 1983 год; отчёт о работе и приложения к нему; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1983 год		30	
12.		<b><u>1984 год</u></b> План развития архивного дела на 1984 год; отчёт о работе и приложения к нему; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1984 год		34	
13.		<b><u>1985 год</u></b> План развития архивного дела на 1985 год; отчёт о работе и приложения к нему; статистические отчёты (ф.1, 3) за 1985 год		24	
14.		<b><u>1986 год</u></b> План развития архивного дела на 1986 – 1990 годы		4	
15.		План развития архивного дела на 1986 год и объяснительная записка к нему; отчёт о развитии архивного дела и объяснительная записка к нему; статистические отчёты (ф.1 - АГ) за 1986 год		27	
16.		<b><u>1987 год</u></b> План развития архивного дела на 1987 год и объяснительная записка к нему; отчёт о развитии архивного дела и объяснительная записка к нему; статистические отчёты (ф. 1 - АГ) за 1987 год		32	

Администрация Яковлевского  
муниципального района  
АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2007 год

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Яковлевского  
муниципального района  
Н.В. Вязовик  
«  »    2010 г.



№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Примеча- ния
1	2	3	4	5	6
47.		План развития архивного дела и показатели плана развития архивного дела на 2007 год, показатели отчёта о развитии архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2007 год, статистический отчёт (ф.1-к), паспорт архивного отдела на 01 января 2008 года, сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2008 года, информации, подготовленные архивным отделом за 2007 год		26	
48.		Информация об архивистах Яковлевского района, подготовленная архивным отделом администрации за 2007 год		12	

		Документы за данный год см. также в разделе описи за 1989 год, дело № 19.			
--	--	---	--	--	--

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с № 47 по № 48, в том числе:  
литерные номера \_\_\_\_\_  
пропущенные номера \_\_\_\_\_

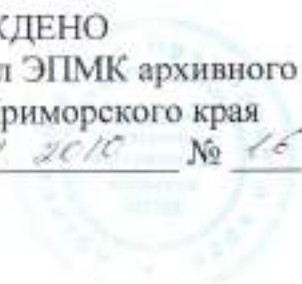
Опись составила  
Начальник архивного отдела  
администрации

15.11.2010 г.



М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК архивного  
отдела Приморского края  
от 16.12.2010 № 16





Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2008 - 2009 годы

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Яковлевского  
муниципального района  
Н. В. Вязовик  
2012 г.



№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Примеча- ния
1	2	3	4	5	6
49		<b>2008 год</b> План развития архивного дела и показатели плана развития архивного дела на 2008 год, показатели отчёта о развитии архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2008 год, статистический отчёт (ф.1-к), паспорт архивного отдела на 01 января 2009 года, сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2009 года, информации, подготовленные архивным отделом, за 2008 год		29	
		<b>2009 год</b>			

1	2	3	4	5	6
50		План развития архивного дела и показатели плана развития архивного дела на 2009 год, показатели отчёта о развитии архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2009 год, статистический отчёт (ф. 1-к), паспорт архивного отдела на 01 января 2010 года, сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования на 01 декабря 2009 года, сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2010 года, информации, подготовленные архивным отделом, за 2009 год		33	
51		Информация «Церкви Яковлевского района», подготовленная начальником архивного отдела, за 2009 год		7	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела с № 49 по № 51, в том числе:  
 литерные номера \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера \_\_\_\_\_

Опись составила  
 Начальник архивного отдела  
 администрации



М.Ю. Бобыльская

21.12.2012

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК архивного  
 отдела Приморского края  
 от 22.02.2013 № 1



1	2	3	4	5	6
54		Статьи, подготовленные начальником архивного отдела, за 2010 - 2011 годы  <b>2011 год</b>		7	
55		План развития архивного дела и показатели плана развития архивного дела на 2011 год, показатели отчёта о развитии архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2011 год, статистический отчёт (ф.1-к), паспорт архивного отдела на 01 января 2012 года, сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2012 года, информации, подготовленные архивным отделом, к отчёту за 2011 год  Документы за данный год см. также в разделе описи за 2010 год, дело № 54		33	

В данный раздел описи внесено 4 (четыре) дела с № 52 по № 55, в том числе:  
литерные номера \_\_\_\_\_  
пропущенные номера \_\_\_\_\_

Опись составила  
Начальник архивного отдела  
администрации

25.08.2014



М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПМК Архивного  
отдела Приморского края  
от 18.08.2014 № 11

Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2010 - 2011 годы

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Яковлевского  
муниципального района  
А. Г. Кусраев  
« 26 » августа 2014 г.



№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Примеча- ния
1	2	3	4	5	6
		<b>2010 год</b>			
52		Положение об архивном отделе Администрации, утверждённое постановлением № 691 Администрации Яковлевского муниципального района от 10 декабря 2010 года		8	
53		План развития архивного дела и показатели плана развития архивного дела на 2010 год, показатели отчёта о развитии архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2010 год, статистический отчёт (ф.1-к), паспорт архивного отдела на 01 января 2011 года, сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2011 года, информации, подготовленные архивным отделом, к отчёту за 2010 год		33	

Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2012 год

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. главы Администрации  
Яковлевского  
муниципального района

*Л.П. Хоменко*  
« 18 » *ноября* 2015 г.



№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Примеча- ния
1	2	3	4	5	6
56		<b>2012 год</b> План развития архивного дела и показатели плана развития архивного дела на 2012 год, показатели отчёта о развитии архивного дела и объяснительная записка к отчёту за 2012 год, статистический отчёт (ф.1-к), паспорт архивного отдела на 01 января 2013 года, сведения об изменениях в составе и объёме фондов на 01 января 2013 года, информация, сведения, подготовленные архивным отделом, к отчёту за 2012 год		39	✓
57		Список организаций – источников комплектования архивного отдела, согласованный ЭПК Архивного отдела Приморского края 29 ноября 2012 года		6	✓

Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2013 год

УТВЕРЖДАЮ  
И.о. Главы Администрации  
Яковлевского  
муниципального района  
А.Л. Горбунов  
« 28.06.2016 » 2016 г.

№№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Коли- чество листов	Примеча- ния
1	2	3	4	5	6
60		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2013 год		33	
61		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2013 год		34	
		Документы по данному году см. в разделе описи за 2012 год, дело № 59			

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела с № 60 по № 61, в том числе:  
литерные номера \_\_\_\_\_  
пропущенные номера \_\_\_\_\_

Опись составила  
Начальник архивного отдела  
администрации

28.06.2016



М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Архивного  
отдела Приморского края  
от 28.06.2016 № 9



1	2	3	4	5	6
58		Сведения, информации, подготовленные начальником архивного отдела, за 2012 год		78	✓
59		Статьи, подготовленные начальником архивного отдела, за 2012, 2013 годы		8	✓

В данный раздел описи внесено 4 (четыре) дела с № 56 по № 59, в том числе:  
 литерные номера \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера \_\_\_\_\_

Опись составила  
 Начальник архивного отдела  
 администрации

31.07.2015



М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПК Архивного  
 отдела Приморского края  
 от 26.11.2015 № 15



Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2014 год

УТВЕРЖДАЮ

И.о. главы Администрации

Яковлевского муниципального  
района



А.Л. Горбунов

2017 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
62		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2014 год		37	
63		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2014 год		19	
64		Альбом «История села Бельцово в воспоминаниях Раисы Ивановны Рычник», оформленный архивным отделом в 2014 году		110	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела, с № 62 по № 64, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Опись составила  
Начальник архивного отдела  
администрации

М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Архивного  
отдела Приморского края  
от 30.03.2017 № 2



Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2015 год

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Администрации  
Яковлевского  
муниципального района  
Н.В. Вязовик



2018 г.

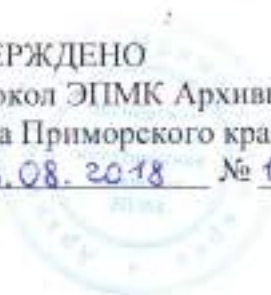
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
65		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2015 год		48	
66		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2015 год		16	
67		Статьи, выступления, подготовленные начальником архивного отдела, за 2015 год		9	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела, с № 65 по № 67, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Опись составила  
Начальник архивного отдела  
администрации

М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК Архивного  
отдела Приморского края  
от 23.08.2018 № 10



Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2016 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации  
Яковлевского  
муниципального района  
И.В. Вязовик



15 января 2019 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
68		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2016 год		45	
69		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2016 год		18	
70		Статьи, выступление, подготовленные архивным отделом, за 2016 год		9	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела, с № 68 по № 70, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Начальник архивного отдела  
администрации

М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПМК Архивного  
отдела Приморского края  
от 05.04.2019 № 3



Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2017 год

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Администрации  
Яковлевского  
муниципального района  
Н.В. Вязовик

14 июля 2020 г.



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
71		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2017 год		49	
72		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2017 год		19	
73		Интервью, историческая справка, подготовленные архивным отделом, за 2017 год		7	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела, с № 71 по № 73, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Начальник архивного отдела  
администрации

М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПМК министерства  
культуры и архивного дела  
Приморского края  
от 20.08.2020 № 9



Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2019 год

УТВЕРЖДАЮ

Глава Администрации

Яковлевского  
муниципального района

А.А. Коренчук



2022 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
77		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2019 год		35	
78		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2019 год		29	
79		Статьи, интервью, тексты выступлений, подготовленные начальником архивного отдела, за 2019 год		20	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела, с № 77 по № 79, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Начальник архивного отдела  
администрации

М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК министерства  
культуры и архивного дела  
Приморского края  
от 30.06.2022 № 7



Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2018 год

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Администрации  
Яковлевского  
муниципального района  
Н.В. Вязовик



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
74		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2018 год		38	
75		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2018 год		39	
76		Интервью в газету «Сельский труженик», подготовленное начальником архивного отдела, за 2018 год		1	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела, с № 74 по № 76, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Начальник архивного отдела  
администрации

М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПК министерства  
культуры и архивного дела  
Приморского края  
от 02.12.2021 № 76 →



Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ  
Фонд № 87

Опись № 1  
дел постоянного хранения  
за 2020 год

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Яковлевского  
муниципального округа  
А.А. Коренчук



21 сентября 2023 г.

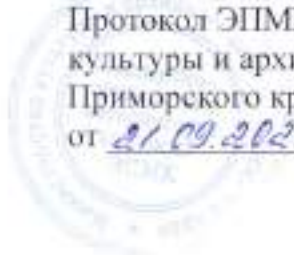
№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
80		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2020 год		34	
81		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2020 год		29	
82		Статья «Память, которой не будет забвенья» в газету «Сельский труженик», подготовленная начальником архивного отдела, за 2020 год		2	

В данный раздел описи внесено 3 (три) дела, с № 80 по № 82, в том числе:  
литерные номера: \_\_\_\_\_  
пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Начальник архивного отдела  
администрации

М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
Протокол ЭПМК министерства  
культуры и архивного дела  
Приморского края  
от 21.09.2023 № 13



Администрация Яковлевского  
муниципального района

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ

Фонд № 87

ОПИСЬ № 1

дел, документов постоянного хранения  
за 2021 – 2023 годы

УТВЕРЖДАЮ  
Глава Яковлевского  
муниципального округа

А.А. Коренчук



2024 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Количество листов	Примечания
1	2	3	4	5	6
2021 год					
83		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2021 год		38	
84		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2021 год		22	
85		Подборка «Страницы истории района» в газету «Сельский труженик», подготовленная начальником архивного отдела, за 2021 год		5	
2022 год					
86		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2022 год		34	

1	2	3	4	5	6
87		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2022 год		65	
88		Тексты публикаций в средствах массовой информации, выступлений, подготовленные архивным отделом, за 2022 год		6	
2023 год					
89		План и отчёт о реализации основных направлений развития архивного дела в Яковлевском муниципальном районе за 2023 год		33	
90		Информации, сведения, подготовленные начальником архивного отдела, за 2023 год		28	
91		Интервью, данные начальником архивного отдела в газету «Сельский труженик», за 2023 год		3	

В данный раздел описи внесено 9 (девять) дел, с № 83 по № 91, в том числе:  
 литерные номера: \_\_\_\_\_  
 пропущенные номера: \_\_\_\_\_

Начальник архивного отдела  
 администрации  
 22.05.2024



М.Ю. Бобыльская

УТВЕРЖДЕНО  
 Протокол ЭПКМ министерства  
 культуры и архивного дела  
 Приморского края  
 от 04.07.2024 № 7