**ИНФОРМАЦИЯ № 1 от 30.06.2015г.**

**о результатах проверки достоверности отчетности об исполнении муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением «Редакция районной газеты «Сельский труженик» Яковлевского муниципального района за 2014 год.**

На основании распоряжения главы Администрации Яковлевского муниципального района № 256 от 17.06.2015 года «О проведении плановой проверки достоверности отчетности об исполнении муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением «Редакция районной газеты «Сельский труженик» Яковлевского муниципального района в 2014 году, плана контрольных мероприятий отдела финансового контроля Администрации Яковлевского муниципального района на 2015 год проведена проверка достоверности отчетности об исполнении муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением «Редакция районной газеты «Сельский труженик» Яковлевского муниципального района за 2014 год.

 **Цель проверки:** проверка достоверности отчетности об исполнении муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением «Редакция районной газеты «Сельский труженик» Яковлевского муниципального района за 2014 год.

 **Объект проверки:** Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция районной газеты «Сельский труженик» Яковлевского муниципального района.

 **Предмет проверки:** нормативные правовые акты, локальные акты, муниципальное задание, отчет об исполнении муниципального задания за 2014 год.

 **Срок проведения проверки:** с 23.06.2015г. по 30.06.2015г.

По результатам проверки составлен акт № 1 от 30 июня 2015 года, в котором предложены рекомендации по выявленным нарушениям:

1. При разработке муниципального задания и составлении отчета об исполнении муниципального задания руководствоваться «Порядком формирования муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных казенных учреждений Яковлевского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», утвержденным постановлением Администрации Яковлевского муниципального района № 577 – НПА от 11.08.2011.
2. При изменении (сокращении, увеличении) объемов предоставляемых услуг своевременно вносить изменения в муниципальное задание с размещением их на официальном сайте Администрации Яковлевского муниципального района в сети Интернет.
3. В отчете об исполнении муниципального задания использовать показатели, утвержденные муниципальным заданием.
4. Для получения достоверной информации при составлении отчета по исполнению муниципального задания, завести журнал регистрации выпуска газеты «Сельский труженик» с указание номера, даты, тиража, количества полос.

Главный специалист

отдела финансового контроля Е.С. Мезенина