**Информация № 6 от 31.05.2016г.**

**о результатах внеплановой проверки**

**обоснованности начисления заработной платы работникам Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики»**

**и работникам учреждений, обслуживаемых централизованной бухгалтерией за январь-март 2016 года.**

На основании распоряжения и.о. главы Администрации Яковлевского муниципального района № 198 от 28.04.2016г. «О проведении внеплановой проверки обоснованности начисления заработной платы работникам Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики» и работникам учреждений, обслуживаемых централизованной бухгалтерией за январь-март 2016 года» отделом финансового контроля проведена внеплановая проверка обоснованности начисления заработной платы работникам Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики» и работникам учреждений, обслуживаемых централизованной бухгалтерией.

**Цель контрольного мероприятия:** проверка поступившей информации о нарушениях в начислении и выплате заработной платы работникам муниципальных учреждений, обслуживаемых централизованной бухгалтерией Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики» за январь-март 2016г., и обоснованность начисления заработной платы вышеуказанным сотрудникам.

**Предметом контрольного мероприятия являются** нормативные правовые акты, локальные акты, штатные расписания Учреждений на 01.01.2016г., ведомости по начислению заработной платы за январь - март 2016 года.

**Дата начала и окончания проведения мероприятий по контролю, место проведения.** 28 апреля 2016 года – 13 мая 2016 года, МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики» Яковлевского муниципального района».

**По результатам проверки составлен акт № 6 от 13 мая 2016 года, по выявленным нарушениям предложены следующие рекомендации:**

1. В связи с выявленным неаккуратным оформлением бухгалтерских документов усилить контроль над их ведением. Платежные ведомости по начислению заработной платы должны иметь подписи руководителей Учреждений и главного бухгалтера. К платежным ведомостям должны быть подшиты все документы, обосновывающие начисленные суммы.
2. ***МКУ «Управление КСиМП».***

- Срок, на который устанавливаются стимулирующие выплаты, привести в соответствие порядку, утвержденному «Положением об оплате труда работников МКУ «Управление КСиМП».

- Признать Приказ директора МКУ «Управление КСиМП» от 22.10.2015г. № 81-О «Об установлении доплаты за увеличение объема работ» недействительным в связи с необоснованностью. Произвести удержание необоснованно выплаченных сумм за период с 01.10.2015г. по 30.04.2016г. (5000,00 руб.\* 1,6 \* 7 мес.=56000,00 руб.).

- Произвести перерасчет главному бухгалтеру МКУ «Управление КСиМП». В связи с неправильным расчетом отпускных произошла переплата в сумме 40,04 рубля.

- Заработную плату работникам Учреждения выплачивать согласно утвержденному графику. Исключить выборочную выплату аванса. Распределять между сотрудниками Учреждения денежные средства на выплату аванса в равных частях.

**3. *МБУ «МРДК».***

**-** Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству привести в соответствие ст. 284 Трудового кодекса РФ. Внешним совместителям не производить ежемесячные доплаты за увеличение объема выполняемых работ.

**-** Основным работникам Учреждения при установлении доплат за увеличение объема выполняемых работ в приказах обосновывать эти доплаты.

**-** В соответствии со ст. 15 Трудового кодекса РФ не заключать гражданско-правовые договоры, фактически регулирующие трудовые отношения между работником и работодателем.

**-** Заработную плату работникам Учреждения выплачивать согласно утвержденному графику. Исключить выборочную выплату аванса. Распределять между сотрудниками Учреждения денежные средства на выплату аванса в равных частях.

***4. МКУ «Межпоселенческая библиотека».***

В результате проверки правильности начисления и выплаты заработной платы работникам Учреждения нарушений не выявлено.

**5. *МБУДО «ЯДШИ».***

**-** Нагрузку педагогическим работникам привести в соответствие нормам статьи 333 Трудового кодекса РФ.

**-** Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству привести в соответствие ст. 284 Трудового кодекса РФ.

**-** Луновскому А.В. установить оклад в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Яковлевская детская школа искусств», утвержденного постановлением Администрации Яковлевского муниципального района от 30.09.2015г. № 337-НПА.

**-** В целях недопущения перевыполнения целевого показателя заработной платы педагогических работников дополнительного образования необходимо придерживаться показателя, утвержденного «дорожной картой», т.е. **29617,20** рублей.

**5.** Информацию о принятых мерах по устранению выявленных нарушений представить в срок до 01.06.2016г.

**Согласно информации МКУ «Управление КСиМП» от 31.05.2016г. № 137 «О принятых мерах по устранению выявленных нарушений» предложенные рекомендации приняты к сведению, выявленные нарушения действующего законодательства РФ устранены, необоснованно выплаченные суммы возмещены в бюджет района в полном размере.**

И.о. начальника отдела

финансового контроля Е.С. Мезенина