

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 30.09.2022г. | с. Яковлевка | № | **633-ра** |

**О комиссии по охране труда в Администрации**

**Яковлевского муниципального района**

Во исполнение требований статьи 224 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Приказа Министерства труда и социально защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 650н «Об утверждении примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда»

1. Утвердить положение о комиссии по охране труда в Администрации Яковлевского муниципального района (приложение № 1);
2. Утвердить состав комиссии по охране труда в Администрации Яковлевского муниципального района (приложение № 2);
3. Признать утратившим силу постановление Администрации Яковлевского муниципального района от 26.07.2018 № 442 «О комиссии по охране труда в Администрации Яковлевского муниципального района»;
4. Главному специалисту по государственному управлению охраной труда Администрации Яковлевского муниципального района довести настоящее распоряжение до всех членов комиссии по охране труда в Администрации Яковлевского муниципального района.
5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава района – глава Администрации

Яковлевского муниципального района А.А. Коренчук

Приложение № 1

к распоряжению Администрации

Яковлевского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_-ра

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по охране труда в Администрации Яковлевского муниципального района**

1. **Общие положения**
   1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда в Администрации

Яковлевского муниципального района (далее – Положение) разработано с целью организации совместных действий работодателя и работников Администрации Яковлевского муниципального района по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, проведения проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирования работников о результатах указанных проверок, сбора предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда в соответствии со статей 224 Трудового кодекса Российской

Федерации, с учетом примерного положения о комитете (комиссии) по охране труда (утв. Приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 650н).

1.2.  Положение предусматривает основные задачи, функции и права

комиссии по охране труда.

* 1. Комиссия является составной частью системы управления охраны

труда в Администрации Яковлевского муниципального района, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда. Работа Комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.4.  Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда и другими государственными органами надзора и контроля.

1.5.  Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными правовыми актами Администрации Яковлевского муниципального района.

1.6.  Положение о Комиссии по охране труда в Администрации Яковлевского муниципального района утверждается распоряжением работодателя.

**2. Задачи Комиссии**

Задачами Комиссии являются:

2.1.  Разработка программы по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению требований охраны труда, на основе предложений трудового коллектива и совместных действий работодателя;

2.2.  Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда

на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю

по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и

охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

2.3.   Рассмотрение результатов проведения специальной оценки условий

труда и оценки профессиональных рисков, поступившие особые мнения, а также замечания и предложения представителя трудового коллектива.

**3. Функции Комиссии**

Функциями Комиссии являются:

3.1.  Рассмотрение предложений работодателя, работников для выработки

рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда

работников;

3.2.  Содействие работодателю в организации обучения работников по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим;

3.3.  Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в Администрации района, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;

3.4.  Информирование работников Администрации Яковлевского муниципального района о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

3.5.  Информирование работников Администрации Яковлевского муниципального района о результатах специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков на рабочих местах.

3.6.  Содействие работодателю в мероприятиях по организации проведения предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров при трудоустройстве;

3.7.  Содействие своевременному прохождению диспансеризации работниками Администрации Яковлевского муниципального района;

3.8. Подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию мероприятий по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья;

3.9. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по

охране труда и подготовка предложений по ним работодателю, представителю трудового коллектива Администрации Яковлевского муниципального района.

**3.10. Содействие работодателю в рассмотрении обстоятельств, выявление**

**причин, приводящих к микроповреждениям (микротравм).**

**4.      Права Комиссии**

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

4.1.  Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

4.2.  Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения работодателя (его

представителей), руководителей отделов и других работников Администрации Яковлевского муниципального района о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей отделов и других работников Администрации Яковлевского муниципального района, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.4.  Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;

4.5.  Вносить работодателю предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда;

4.6.  Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда.

**5. Организация работы комиссии**

5.1.  Комиссия создается по инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо представителя их трудового коллектива на паритетной основе.

5.3. Состав Комиссии утверждается распоряжением работодателя.

5.4.  Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя

председателя и секретаря комиссии.

5.5.  Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым им планом работы.

5.6.  Члены Комиссии должны проходить обучение по охране труда за

счет средств работодателя не реже одного раза в три года в аккредитованных

организациях, оказывающих услуги по обучению в сфере охраны труда.

* 1. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главным

специалистом по государственному управлению охраной труда Администрации Яковлевского муниципального района.

Приложение № 2

к распоряжению Администрации

Яковлевского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_-ра

**Состав**

**комиссии по охране труда в Администрации Яковлевского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии  Заместитель председателя комиссии | - первый заместитель главы Администрации Яковлевского муниципального района  - заместитель главы Администрации Яковлевского муниципального района |
| Секретарь комиссии  Члены комиссии: | - главный специалист по государственному управлению охраной труда Администрации Яковлевского муниципального района  - руководитель аппарата Администрации Яковлевского муниципального района    - главный специалист жизнеобеспечения Администрации Яковлевского муниципального района |