

# **АДМИНИСТРАЦИЯ**

## **ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 30.05.2019 | с. Яковлевка | № | 260 |

**О назначении ответственного лица для   
совместной работы с Анучинским филиалом   
ФГБУ «Управление «Приммелиоводхоз»**

В целях получения достоверной информации по использованию мелиорированных земель на территории Яковлевского муниципального района для выполнения государственного задания «Обследование мелиоративных земель в рамках ведения учета мелиорированных земель», для поддержания в актуальном состоянии сведений ГТС в «Электронном атласе земель» по Яковлевскому муниципальному району

1. Назначить главного специалиста отдела экономического развития – Летяга Полину Сергеевну ответственным лицом от Администрации Яковлевского муниципального района для включения в состав комиссии по обследованию мелиоративных земель на территории Яковлевского муниципального района в 2019 году.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы района – главы Администрации  
Яковлевского муниципального района А.А. Коренчук

Лист согласования

Проекта постановления (распоряжения) главы

Яковлевского муниципального района

**«О назначении ответственного лица для совместной работы с Анучинским филиалом ФГБУ «Управление «Приммелиоводхоз»»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность | Фамилия, инициалы | Замечания, подпись |
| И.о. главы района – главы Администрации Яковлевского муниципального района  Руководитель аппарата Администрации Яковлевского муниципального района  Начальника юридического отдела Администрации Яковлевского муниципального района  И.о. начальника отдела экономического развития Администрации Яковлевского муниципального района | Коренчук А.А.  Сомова О.В.  Иванченко И.В.  Рекунова Ю.В. |  |

Постановление (распоряжение) подготовлено: Летяга П.С.

(ф.и.о. должностного лица)

Постановление (распоряжение) разослать:

1. отдел экономического развития Администрации Яковлевского муниципального района;
2. отдел делопроизводства и кадров;
3. разместить на сайте Администрации Яковлевского муниципального района;

**Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Дата «30» мая 2019 г.