

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 11.04.2018  | с. Яковлевка | № |  288 |

**О внесении изменений в постановление от 10.12.2015года № 434**

**«Об утверждении предоставляемых Администрацией Яковлевского муниципального района и муниципальными учреждениями Яковлевского района перечней муниципальных услуг и исполняемых муниципальных функций»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения перечня муниципальных услуг в соответствие с протоколом заседания Комиссии по повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае от 19.12.2017г. № 4, Администрация Яковлевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Яковлевского

муниципального района от 10.12.2015года № 434 «Об утверждении предоставляемых Администрацией Яковлевского муниципального района и муниципальными учреждениями Яковлевского района перечней муниципальных услуг и исполняемых муниципальных функций» (далее – Постановление) следующие изменения:

Изложить приложение 1 к Постановлению в редакции

приложения № 1 к настоящему постановлению.

1. Ответственным исполнителям – руководителям структурных

подразделений Администрации Яковлевского муниципального района и руководителям муниципальных учреждений в срок до 25 мая 2018 года разработать и утвердить (внести необходимые изменения) административные регламенты предоставления муниципальных услуг, в соответствии с утвержденными настоящим постановлением перечнем, в целях приведения их в соответствие с типовыми административными регламентами, одобренными комиссией по проведению административной реформы и повышению качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае от 19.12.2017 года.

1. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на

руководителя аппарата Администрации Яковлевского муниципального района Сомову О.В.

И.о. главы района – главы Администрации

Яковлевского муниципального района А.А. Коренчук

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1 к постановлению Администрации Яковлевского муниципального района от 11.04.2018 № 288 |

**Перечень муниципальных услуг,**

**предоставляемых Администрацией Яковлевского муниципального района**

 **и муниципальными учреждениями Яковлевского муниципального района,**

**в том числе предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в Муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Яковлевского муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Ответственный исполнитель |
|  | **Архив** |  |
| 1\* | Предоставление информации на основе документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов | Архивный отдел |
|  | **Образование** |  |
| 2\* | Прием заявлений и постановка на учет детей в целях зачисления в муниципальные образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования | Отдел образования |
| 3\* | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях | Отдел образования,Образовательные организации |
| 4\* | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальной образовательной организации, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости | Отдел образования,Образовательные организации |
| 5\* | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметах, дисциплинах (модулях), годовых календарных учебных графиках | Отдел образования, образовательные организации |
| 6\* | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, результатах тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в муниципальную образовательную организацию | Отдел образования, образовательные организации |
| 7\* | Прием заявлений на зачисление в муниципальные общеобразовательные учреждения Яковлевского муниципального района | Отдел образования, образовательные организации |
| 8 | Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | МКУ «ЦО и СО», дошкольные образовательные организации |
| 9\* | Предоставление частичной компенсации родителям (законным представителям) детей, проживающих на территории Приморского края, стоимости путевки в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Российской Федерации | Отдел образования,МКУ «ЦО и СО» |
|  | **Социальное обслуживание** |  |
| 10\* | Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Отдел жизнеобеспечения |
| 11\* | Предоставление малоимущим гражданам, проживающим в муниципальном образовании и нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений | Отдел жизнеобеспечения |
|  | **Строительство** |  |
| 12\* | Выдача разрешений на строительство  | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 13\* | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 14\* | Выдача градостроительных планов земельных участков | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 15\* | Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование таких разрешений | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 16 | Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ | Отдел жизнеобеспечения |
| 17\* | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства | Отдел архитектуры и градостроительства |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство, имущественный комплекс** |
| 18\* | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Отдел жизнеобеспечения |
| 19\* | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Отдел жизнеобеспечения |
| 20 | Выдача разрешения на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда | Отдел жизнеобеспечения |
| 21\* | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 22\* | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | Отдел жизнеобеспечения |
| 23\* | Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Отдел жизнеобеспечения |
| 24\* | Заключение или расторжение договоров социального найма муниципального жилищного фонда  | Отдел жизнеобеспечения |
| 25\* | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Отдел жизнеобеспечения |
| 26 | Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) на территории кладбищ Яковлевского муниципального района | Отдел жизнеобеспечения |
| 27\* | Выдача справок об участии (не участии) в приватизации жилых помещений | Отдел по имущественным отношениям |
| 28\* | Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда | Отдел по имущественным отношениям |
| 29 | Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением земельных участков, в аренду (безвозмездное пользование) | Отдел по имущественным отношениям |
| 30\* | Предоставление информации из реестра муниципального имущества  | Отдел по имущественным отношениям |
| 31 | Предоставление служебного жилого помещения | Отдел жизнеобеспечения |
| 32 | Предоставление жилого помещения маневренного фонда | Отдел жизнеобеспечения |
|  | **Культура** |  |
| 33 | Предоставление информации об объектах культурного наследия местного (муниципального) значения, находящихся в муниципальной собственности и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | МКУ «Управление КС и МП» |
|  | **Торговля** |  |
| 34 | Выдача разрешений на право организации розничного рынка | Отдел экономического развития |
|  | **Земельные отношения** |  |
| 35\* | Предоставление земельных участков, находящихся в ведении или собственности органов местного самоуправления муниципальных образований, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, а также гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Отдел по имущественным отношениям |
| 36\* | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Отдел по имущественным отношениям |
| 37\* | Предоставление земельных участков, находящихся в ведении или собственности органов местного самоуправления муниципальных образований, без проведения торгов | Отдел по имущественным отношениям |
| 38 | Бесплатное предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства | Отдел по имущественным отношениям |
| 39\* | Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в ведении или собственности Яковлевского муниципального района, согласно Федеральному закону от 01.05.2016г. № 119-ФЗ | Отдел по имущественным отношениям |
| 40\* | Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в ведении и (или) собственности органов местного самоуправления муниципальных образований, и земельных участков, находящихся в частной собственности | Отдел по имущественным отношениям |

**\* Муниципальные услуги, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в Муниципальном автономном учреждении «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Яковлевского муниципального района, в соответствии с заключенным соглашением**