

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

Администрация Яковлевского муниципального района

(наименование органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств районного бюджета)

Глава Администрации Яковлевского
муниципального района

(должность)

(подпись)

Н.В.Вязовик

(расшифровка подписи)

20 14 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20 17 год и на плановый период 20 18 и 20 19 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Яковлевского муниципального района

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

75.11 Государственное управление общего характера

Вид муниципального учреждения

Автономное

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица, юридические лица, органы государственной власти и местного самоуправления, иные**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер

по базовому
(отраслевому) перечню

--

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Организация предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг			Бумажная, электронная		Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент		не менее 90%	не менее 90%	не менее 90%
						Среднее время ожидания заявителем в очереди при предоставлении муниципальной услуги.	минута		не более 15	не более 15	не более 15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

10%

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)	20 17 год (очередной финансовый год)	20 18 год (1-й год планового периода)	20 19 год (2-й год планового периода)
	наименование	код	10	11	12		13	14						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Организация предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг			Бумажная, электронная		Количество принятых запросов, оказанных консультаций, выданных результатов оказания государственных и муниципальных услуг	штука	004	5500	6500	8500	нет	нет	нет

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных услуг»

Федеральный закон от 27.07.2010г. 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации на информационных стендах	<ul style="list-style-type: none"> • информация о режиме работы; • информация о перечне предоставляемых услуг; • контактная информация; 	По мере изменения информации
Размещение информации в сети Интернет	<ul style="list-style-type: none"> • общая информация об учреждении; • информация о муниципальном задании на оказание услуг и его исполнении; • информация о плане финансово хозяйственной деятельности; • информация о результатах деятельности и об использовании имущества; • сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; • информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения, сформированной в соответствии с требованиями к форматам предоставления годовой бухгалтерской отчетности; • иная информация об учреждении; 	По мере изменения информации (размещение информации осуществляется в соответствии с федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об утверждении правил Опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об исполнении закрепленного за ним имущества», по показателям структурированной информации об учреждении, в Порядке, утвержденном приказом Минфина Российской Федерации от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».
Иные формы информирования	<ul style="list-style-type: none"> • рекламные проспекты; • буклеты; • телефонное информирование; • размещение информации в органах – участниках по предоставлению государственных и муниципальных услуг; • освещение деятельности МАУ «МФЦ» в средствах массовой информации. 	По мере изменения информации, по мере актуальности и необходимости доведения информации до потребителей услуг.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания принятие решения о ликвидации учреждения, исключение функций

учреждения по оказанию соответствующей государственной услуги, чрезвычайные обстоятельства природного и техногенного характера, препятствующие оказанию государственных и муниципальных услуг.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением
1	2	3
Проведение внеплановых проверок	по мере поступления	
Проведение плановых проверок	не реже 1 раза в 3 года	

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания за отчетный финансовый год - не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания* _____

*В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств районного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.