

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЯКОВЛЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| от | 01.08.2017 | с. Яковлевка | № | 621 |

**Об определении ответственных за исполнение полномочий**

**Администрации Яковлевского муниципального района**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Яковлевского муниципального района, Администрация Яковлевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить ответственных за исполнение полномочий

Администрации Яковлевского муниципального района, в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

1. Руководителям структурных подразделений Администрации

в срок до 20 августа 2017 года представить проекты внесения изменений в Положения об отделах Администрации Яковлевского муниципального района и должностные инструкции муниципальных служащих, в соответствии с настоящим постановлением (при необходимости внесения изменений).

1. Руководителям муниципальных учреждений в срок до 20 августа

2017 года представить проекты внесения изменений в уставы муниципальных учреждений (при необходимости внесения изменений).

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за

собой.

Глава района – глава Администрации

Яковлевского муниципального района Н.В. Вязовик

Приложение

к постановлению Администрации

Яковлевского муниципального района

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**Ответственные за исполнение полномочий Администрации Яковлевского муниципального района**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование вопроса местного значения, полномочия** | Курирующий | Ответственный отдел, учреждение |
|  | ***статья 7 Устава. Вопросы местного значения Яковлевского муниципального района*** |  |  |
| **1** | 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района; | Глава | Финансовое управление |
| **2** | 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Яковлевского муниципального района; | Глава | Финансовое управление |
| **3** | 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Яковлевского муниципального района; | Глава | Отдел по имущественным отношениям |
| **4** | 4) организация в границах Яковлевского муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **5** | 5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Яковлевского муниципального района и обеспечение безопасности дорожного движения на них, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с [законодательством](#sub_3000) Российской Федерации; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **6** | 6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Яковлевского муниципального района; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **7** | 6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Яковлевского муниципального района; | 1 зам. главы | Отдел ГОЧС |
| **8** | 6.2) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов; | Зам. главы | Отдел молодежной политики, культуры и спорта |
| **9** | 7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Яковлевского муниципального района; | 1 зам. главы | Отдел ГОЧС |
| **10** | 8) организация охраны общественного порядка на территории Яковлевского муниципального района муниципальной милицией; | Зам. главы |  |
| **11** | 8.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Яковлевского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции; | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| **12** | 8.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **13** | 9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **14** | 11) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Приморского края), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время; | Зам. главы | Отдел образования |
| **15** | 12) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Яковлевского муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; | зам. главы | Отдел экономического развития |
| **16** | 14) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **17** | 15) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| **18** | резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд; | Глава | Отдел по имущественным отношениям |
| **19** | 15.1) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Яковлевского муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе" (далее - Федеральный закон "О рекламе"); | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| **20** | 16) формирование и содержание Яковлевского муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений; | Руководитель аппарата | Архивный отдел |
| **21** | 17) содержание на территории Яковлевского муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **22** | 18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Яковлевского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания; | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| **23** | 19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов; | Зам. главы | МКУ «Межпоселенческая библиотека» |
| **24** | 19.1) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры; | Зам. главы | МКУ «Управление КС и МП» |
| **25** | 19.2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района; | Зам. главы | МКУ «Управление КС и МП» |
| **26** | 19.3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района; | Зам. главы | МКУ «Управление КС и МП» |
| **27** | 20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Яковлевского муниципального района, за счет средств бюджета Яковлевского муниципального района. | глава | Финансовое управление |
| **28** | 21) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Яковлевского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; | глава | Отдел ГОЧС |
| **29** | 22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения; | Зам. главы |  |
| **30** | 23) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального района; | глава | Главный специалист по мобилизационной подготовке |
| **31** | 24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья; | 1 зам. главы | Отдел ГОЧС |
| **32** | 25) - создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства,  -  оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству; | 1 зам. главы  Зам. главы | Отдел экономического развития |
| **33** | 26) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района; | Зам. главы | Отдел молодежной политики, культуры и спорта,  МБУ ДО «ДООСЦ» |
| **34** | 27) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью; | Зам. главы | Отдел молодежной политики, культуры и спорта |
| **35** | 28) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| **36** | установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; | 1 зам. главы | Отдел ГОЧС |
| **37** | 29) осуществление муниципального лесного контроля; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **38** | 32) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом; | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| **39** | 33) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района; | Глава | Руководитель аппарата |
| **40** | 34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре; | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| **41** | 35) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района; | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| **42** | 36) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории. | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
|  | ***Статья 7.2. Иные вопросы местного значения, которые решаются органами местного самоуправления Яковлевского муниципального района на территориях сельских поселений*** |  |  |
| **43** | 1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **44** | 2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **45** | 3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **46** | 4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **47** | 5) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения; | 1 зам. главы | Отдел ГОЧС |
| **48** | 6) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов; | Зам. главы | Отдел молодежной политики, культуры и спорта |
| **49** | 7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения; | 1 зам. главы | Отдел ГОЧС |
| **50** | 8) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения; | Зам. главы | МБУ «Межпоселенческая библиотека» |
| **51** | 9) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения; | Зам. главы | МКУ «Управление КС и МП» |
| **52** | 10) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении; | Зам. главы | МКУ «Управление КС и МП» |
| **53** | 11) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **54** | 12) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **55** | 13) утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| **56** | резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| **57** | 14) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **58** | 15) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; | глава | Отдел ГОЧС |
| **59** | 16) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения; | глава | Отдел ГОЧС |
| **60** | 17) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья; | 1 зам. главы | Отдел ГОЧС |
| **61** | 18) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения; | Зам. главы |  |
| **62** | 19) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов;  - информирование населения об ограничениях их использования; | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям  Отдел ГОЧС |
| **63** | 20) осуществление муниципального лесного контроля; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **64** | 21) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции; | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| **65** | 22) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **66** | 23) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"; | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| **67** | 24) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом; | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| **68** | 25) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения; | глава | Руководитель аппарата |
| **69** | 26) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" в выполнении комплексных кадастровых работ. | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
|  | *Статья 21. Полномочия органов местного самоуправления Яковлевского муниципального района по решению вопросов местного значения* |  |  |
| **70** | 1) принятие Устава Яковлевского муниципального района и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов; | глава | Юридический отдел, руководитель аппарата |
| **71** | 2) установление официальных символов муниципального района; | глава | руководитель аппарата |
| **72** | 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; | глава | Отделы Администрации в соответствии с полномочиями |
| **73** | 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами; | глава | Муниципальные учреждения |
| **74** | 4.1) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей. Полномочия органов местного самоуправления поселений по регулированию тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам, тарифам для потребителей могут полностью или частично передаваться на основе соглашений между органами местного самоуправления поселений и органами местного самоуправления Яковлевского муниципального района, в состав которого входят указанные поселения; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **75** | 4.2) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом "О теплоснабжении»; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **76** | 4.3) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=16EE9CBF891846F8F507F3F4253E8241A1A5E11D690874829272EE5EEFC025C4EDBAC39F1F42DF6F21aBF) "О водоснабжении и водоотведении"; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **77** | 5) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения районных муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву главы района, голосования по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района; | глава | Руководитель аппарата |
| **78** | 6) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального района, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального района, и предоставление в установленном порядке указанных данных органам государственной власти; | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| **79** | 6.1) разработка и утверждение [программ](consultantplus://offline/ref=1A2B9D29B09F99522024D4FEC7F8D0E1C6D5C455BA225E9B2D453D4D337CBDACF35DC9F1B579c8F) комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, [требования](consultantplus://offline/ref=1A2B9D29B09F99522024D4FEC7F8D0E1C6D6CE5CBA255E9B2D453D4D337CBDACF35DC9F6B19ABE077EcDF) к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| **80** | 7) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального района официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального района, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации; | глава | Все отделы в рамках своих полномочий |
| **81** | 8) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами; | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| **82** | 8.1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования главы района, депутатов Думы района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе; | глава | Руководитель аппарата |
| **83** | 8.2) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Яковлевского муниципального района, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности; | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
|  | ***Дополнительно:*** |  |  |
|  | *Переданные государственные полномочия* |  |  |
| **84** | создание и обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав; | Зам. главы | КДН |
| 85 | государственное управление охраной труда; | 1 зам. главы | Главный специалист охраны труда |
| 86 | полномочия органов записи актов гражданского состояния; | Зам. главы | Отдел ЗАГС |
| 87 | создание административных комиссий; | 1 Зам. главы | Отдел по исполнению административного законодательства |
| 88 | Оплата труда в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях | глава | Отдел финансового контроля |
| 89 | Контроль за исполнением предписаний Контрольно-счетной палаты | глава | Отдел финансового контроля |
| 90 | Внутренний финансовый контроль | глава | Отдел финансового контроля |
| 91 | Организация предоставления муниципальных услуг | глава | Руководитель аппарата |
| 92 | Программа социально-экономического развития | глава | Отдел экономического развития |
| 93 | Осуществление методического руководства по формированию муниципальных программ, Контроль за соблюдением сроков разработки муниципальных программ | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 94 | Оценка эффективности, проведение мониторинга, контроль за реализацией муниципальных программ | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 95 | Участие в государственных программах | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 96 | Ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства | глава | комиссия |
| 97 | Правовая и антикоррупционная экспертиза НПА | глава | Юридический отдел |
| 98 | Оформление и регистрация доверенностей на право представлять интересы администрации | глава | Юридический отдел |
| 99 | Ведение реестра договоров заключаемых Администрацией района | глава | Отдел делопроизводства и кадров (Лунина) |
| 100 | Ведение реестра судебных решений, контроль за их своевременным исполнением | глава | Юридических отдел |
| 101 | Организация работы призывной комиссии | Зам. главы |  |
| 102 | Построение и развитие аппратно-програмнорго комплекса "Безопасный город" | 1 зам. главы | ЕДДС |
| 103 | реализация комплекса ГТО на территории Яковлевского муниципального района | Зам. главы | Отдел молодежной политики, культуры и спорта,  МБУ ДО «ДООСЦ» |
| 104 | Гражданское общество. Гражданская активность населения | Зам. главы | Отдел молодежной политики, культуры и спорта |
| 105 | координация работы по мониторингу и организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 106 | предупреждение и ликвидация болезней животных, их лечение, отлов и содержание безнадзорных животных, защита населения от болезней, общих для человека и животных | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 107 | Реализация государственной национальной политики | Зам. главы | Отдел молодежной политики и спорта |
| 108 | Обязанности по бронированию граждан, пребывающих в запасе, и хранению бланков строгой отчетности | глава | Главный специалист по мобилизационной подготовке |
|  | **Муниципальные функции** |  |  |
| 109 | Осуществление муниципального земельного контроля | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 110 | Муниципальный контроль за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах муниципального района | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 111 | Муниципальный жилищный контроль | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 112 | Осуществление муниципального контроля за использованием и охраной участков недр местного значения при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых. | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 113 | Муниципальный лесной контроль | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 114 | Проведение мониторинга эффективности муниципального контроля. Подготовка сводного доклада об осуществлении муниципального контроля и об эффективности такого контроля | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
|  | **Муниципальные услуги** |  |  |
| 115 | Предоставление информации на основе документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов | Руководитель аппарата | Архивный отдел |
| 116 | Прием заявлений и постановка на учет детей в целях зачисления в муниципальные образовательные организации, реализующие основные общеобразовательные программы дошкольного образования | Зам. главы | Отдел образования |
| 117 | Выплата компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования | Зам. главы | МКУ «ЦО и СО» |
| 118 | Предоставление частичной компенсации родителям (законным представителям) детей, проживающих на территории Приморского края, стоимости путевки в организациях отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Российской Федерации | Зам. главы | МКУ «ЦО и СО» |
| 119 | Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 120 | Предоставление малоимущим гражданам, проживающим в муниципальном образовании и нуждающимся в улучшении жилищных условий, жилых помещений | Зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 121 | Выдача разрешений на строительство | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 122 | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 123 | Выдача градостроительных планов земельных участков | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 124 | Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и аннулирование таких разрешений | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 125 | Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 126 | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства | 1 зам. главы | Отдел архитектуры и градостроительства |
| 127 | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 128 | Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 129 | Выдача разрешения на обмен жилыми помещениями муниципального жилищного фонда | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 130 | Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 131 | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 132 | Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | 1 зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 133 | Заключение или расторжение договоров социального найма муниципального жилищного фонда | Зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 134 | Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях | Зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 135 | Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) на территории кладбищ Яковлевского муниципального района | 1 Зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 136 | Выдача справок об участии (не участии) в приватизации жилых помещений | 1 Зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 137 | Приватизация жилых помещений муниципального жилищного фонда | 1 Зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 138 | Предоставление имущества, находящегося в муниципальной собственности, за исключением земельных участков, в аренду (безвозмездное пользование) | 1 Зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 139 | Предоставление информации из реестра муниципального имущества | 1 Зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 140 | Передача (изъятие) муниципального имущества в (из) хозяйственное ведение или оперативное управление | глава | Отдел по имущественным отношениям |
| 141 | Предоставление специализированного жилого помещения | 1 Зам. главы | Отдел жизнеобеспечения |
| 142 | Выдача разрешений на право организации розничного рынка | 1 Зам. главы | Отдел экономического развития |
| 143 | Предоставление земельных участков, находящихся в ведении или собственности органов местного самоуправления муниципальных образований, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, а также гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | 1 Зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 144 | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | 1 Зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 145 | Предоставление земельных участков, находящихся в ведении или собственности органов местного самоуправления муниципальных образований, без проведения торгов | 1 Зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 146 | Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в ведении или собственности Яковлевского муниципального района, согласно Федеральному закону от 01.05.2016г. № 119-ФЗ | 1 Зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
|  | ***Иные вопросы*** |  |  |
| 147 | Территориальное общественное самоуправление | Зам. главы |  |
| 148 | Работа с общественными организациями | Зам. главы |  |
| 149 | Неформальная занятость | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 150 | Развитие малого и среднего предпринимательства | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 151 | Разработка инвестиционных проектов, работа с АНО «Инвестиционное Агентство Приморского края» по их реализации | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 152 | Муниципальное частное партнерство и рассмотрение предложений потенциальных инвесторов на заключение соглашений | 1 зам. главы | Отдел экономического развития |
| 153 | Формирование доступной среды жизнедеятельности для инвалидов | Зам. главы | Отдел экономического развития |
| 154 | ФИС «На Дальний восток» | 1 зам. главы | Отдел по имущественным отношениям |
| 155 | Формирование списков граждан, пострадавших в результате ЧС | 1 зам. главы | Отдел ГОЧС |
|  | ***КОМИССИИ*** |  |  |
|  |  | ***Председатель комиссии*** | ***Ответственный секретарь*** |
| 156 | Комиссия по делам несовершеннолетних | Зам. главы | Главный специалист КДН |
| 157 | Межведомственная комиссия по охране труда | 1 зам. главы | Главный специалист по государственному управлению охраной труда |
| 158 | Административная комиссия | Отдел по исполнению административного законодательства | Главный специалист отдела жизнеобеспечения |
| 159 | Межведомственная комиссия по налоговой и социальной политике | глава | Главный специалист отдела экономического развития |
| 160 | Комиссия по Безопасности дорожного движения | 1 зам. главы | Ведущий специалист отдела жизнеобеспечения |
| 161 | Антинаркотическая комиссия | глава | Начальник отдела молодежной политики, культуры и спорта |
| 162 | Межведомственная комиссия по противодействию коррупции | глава | Начальник юридического отдела |
| 163 | Антитеррористическая комиссия | глава | Начальник отдела ГОЧС |
| 164 | Комиссия по оптимизации бюджетных расходов | глава | Ведущий специалист финансового управления |
| 165 | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 1 зам. главы | Руководитель аппарата |
| 166 | Комиссия по чрезвычайным ситуациям | 1 зам. главы | Начальник отдела ГОЧС |
| 167 | Эвакуационная комиссия | Зам. главы | Начальник отдела ГОЧС |
| 168 | Комиссия по охране труда в Администрации Яковлевского муниципального района | 1 зам. главы | Главный специалист по государственному управлению охраной труда |
| 169 | Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений и обеспечению правопорядка, благополучия и безопасности жителей Яковлевского муниципального района | зам. главы | Начальник отдела по исполнению административного законодательства |
| 170 | Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в ЯМР | глава | Старший специалист отдела экономического развития |
| 171 | Комиссия по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Яковлевского МР | глава | Старший специалист отдела экономического развития |
| 172 | Комиссия по списанию материальных ценностей | 1 зам. главы | Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности |
| 173 | комиссия по назначению пенсии за выслугу лет муниципальным служащим | глава | Руководитель аппарата |
| 174 | межведомственная комиссия по содействию в организации проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников IX,XI (XII)классов общеобразовательных учреждений на территории ЯМР | Зам. главы | Ведущий специалист отдела образования |
| 175 | Постоянно действующая техническая комиссия по защите государственной тайны и информационной безопасности | Руководитель аппарата | Главный специалист по мобилизационной подготовке |
| 176 | Экспертная комиссия | Руководитель аппарата | Начальник архивного отдела |
| 177 | Комиссия по землепользованию и застройке Яковлевского муниципального района | 1 зам. главы | Начальник отдела архитектуры и градостроительства |
| 178 | Комиссия по проведению оценки эффективности реализации районных муниципальных программ | 1 зам. главы | Главный специалист отдела экономического развития |
| 179 | Межведомственная комиссия по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений Яковлевского муниципального района конфликтов | Зам. главы | Начальник отдела молодежной политики, культуры и спорта |
| 180 | Комиссия по выбору земельных участков и предварительного согласования мест размещения объектов | глава | Начальник отдела архитектуры и градостроительства |
| 181 | Рабочая группа, координирующая деятельность по регистрации (учету) избирателей, участников референдума на территории ЯМР | глава | Руководитель аппарата |
| 182 | Комиссия по осуществлению контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Яковлевского муниципального района | Начальник юридического отдела | Главный специалист МКУ «ХОЗУ» |
| 183 | Межведомственная комиссия о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | 1 зам. главы | Ведущий специалист отдела жизнеобеспечения |
| 184 | Жилищная комиссия | Зам. главы | Ведущий специалист отдела жизнеобеспечения |
| 185 | Межведомственная комиссия по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Яковлевском муниципальном районе | Зам. главы | Ведущий специалист отдела образования |
| 186 | Жеребьевочная комиссия по организации и проведению жеребьевки при предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Яковлевского муниципального района в соответствии с законом Приморского края от 08 ноября 2011 № 837-КЗ | Зам. главы | Главный специалист отдела по имущественным отношениям |
| 187 | Санитарно-противоэпидемиологическая комиссия | Зам. главы | Ведущий специалист отдела экономического развития |
| 188 | Комиссия по рассмотрению обращений молодых семей,  на получение социальной выплаты в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы | глава | Начальник отдела молодежной политики, культуры и спорта |
| 189 | Совещание с главами поселений Яковлевского муниципального района | глава | Руководитель аппарата |
| 190 | Совет по спорту | Выбирается из членов совета | Начальник отдела молодежной политики, культуры и спорта |
| 191 | Совет Молодежи | Выбирается из членов совета | Начальник отдела молодежной политики, культуры и спорта |
| 192 | Совещание руководителей образовательных учреждений | Зам. главы | Отдел образования |
| 193 | Районный совет женщин | Зам. главы |  |